

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA**  
**BIRO UMUM SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT**  
**TAHUN 2020**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran Strategis (Eselon 2)	Target Kinerja Sasaran	Program	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan	RENCANA AKSI	Anggaran (Rp)	Penanggung Jawab	JADWAL PELAKSANAAN			
											I	II	III	IV
1	Meningkatnya pelayanan umum dan pimpinan	Persentase pelayanan umum dan pimpinan	100%	Meningkatnya pelayanan Kedinasan Kepala Daerah, Wakil Kepala Daerah dan Sekretaris Daerah	Persentase Peningkatan pelayanan Kedinasan Kepala Daerah, Wakil Kepala Daerah dan Sekretaris Daerah	Penyelenggaraan kegiatan kunjungan kerja/instansi Kepala Daerah/Wakil kepala Daerah dan Sekretaris	96 Kali	1. Terlaksananya kegiatan kunjungan kerja 2. Fasilitasi kunjungan kerja KDH WKHD dan Sekda baik administrasi dan Sarana Prasarana 3. Percepatan pelayanan kunjungan KDH WKDH dan Sekda	126.836.200	Kasubbag TU Pimpinan dan Staf Ahli	√	√	√	√
						Koordinasi KDH dan WKDH dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah lainnya	96 Kali	1. Koordinasi dengan stakeholder terkait 2. Memfasilitasi baik berupa administrasi dan sarana Prasarana	310.471.694	Kasubbag TU Pimpinan dan Staf Ahli	√	√	√	√
						Pengadaan Sarana dan Prasarana, Perlengkapan dan Peralatan Rumah jabatan KDH, WKDH dan Sekda	20 Item	1. Koordinasi dengan stakeholder terkait 2. Pengawasan terdapat pelaksanaan pengadaan sarana dan prasarana, perlengkapan dan peralatan rumah jabatan	2.261.552.300	Kasubbag Rumah Tangga Gubernur dan Wakil Gubernur	√	√	√	√
						Pemeliharaan Sarana dan Prasarana, Perlengkapan dan Peralatan di Lingkungan Rumah jabatan KDH, WKDH dan Sekda	14 Item	1. Terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana, Perlengkapan dan peralatan rumah jabatan 2. Koordinasi dengan stakeholder terkait 3. Pengawasan terdapat pelaksanaan pengadaan sarana dan prasarana, perlengkapan dan peralatan rumah jabatan	1.621.202.742	Kasubbag Rumah Tangga	√	√	√	√
						Penyelenggaraan Urusan Umum, Perlengkapan dan Rumah tangga Sekda	15 Kali	1. Terlaksananya kegiatan urusan umum, perlengkapan dan Rumah tangga Sekda 2. Koordinasi dengan stakeholder terkait 3. Fasilitasi Penyelenggaraan urusan Umum, perlengkapan dan rumah tangga Sekda berupa Administrasi 4. Pengawasan terdapat penyelenggaraan urusan Umum, Perlengkapan dan Rumah Tangga Sekda	197.990.000	Kasubbag TU Pimpinan dan Staf Ahli	√	√	√	√
				Meningkatnya Perkuatan Kapasitas kelembagaan dan Institusi pemerintah	Persentase Perkuatan Kapasitas kelembagaan dan Institusi pemerintah	Penyusunan bahan Klarifikasi dan tindak lanjut hasil pemeriksaan oleh Lembaga pengawas Fungsional	Itprov 3 temuan Itjen 2 temuan BPK RI 3 Temuan	1. Penyiapan bahan-bahan yang berkaitan dengan LHP 2. Berkoordinasi dengan instansi terkait	59.200.000	Kasubbag Keuangan dan Verifikasi	√	√	√	√
						Penyelenggaraan Tugas Ketatausahaan Biro dan Pimpinan	12 laporan	1. Terlaksananya Penyelenggaraan kegiatan 2. Percepatan pelayanan ketatausahaan Biro dan pimpinan 3. Pengawasan/monitoring pelaksanaan tugas ketatausahaan Biro dan Pimpinan	29.155.000	Kasubbag TU Biro, Persuratan dan Arsip	√	√	√	√
						Penyelenggaraan Urusan umum, Perlengkapan dan Rumah Tangga Asisten Administrasi dan Umum	80 kali	1. Terlaksananya kegiatan urusan umum, perlengkapan dan Rumah tangga Asisten Administrasi dan Umum 2. Koordinasi dengan stakeholder terkait 3. Fasilitasi Penyelenggaraan urusan Umum, perlengkapan dan rumah tangga Sekda berupa Administrasi 4. Pengawasan/monitoring pelaksanaan tugas ketatausahaan Biro dan Pimpinan	100.580.200	Kasubbag TU Pimpinan dan Staf Ahli	√	√	√	√
						Penyelenggaraan pelayanan Tugas-tugas KDH dan WKDH	180 Kali	1. Terlaksananya kegiatan pelayanan KDH dan WKDH 2. Fasilitasi pelayanan tugas-tugas KDH dan WKHD 4. Percepatan pelayanan tugas-tugas KDH dan WKDH	1.349.812.256	Kasubbag TU Pimpinan dan Staf Ahli	√	√	√	√

						Penyelenggaraan Urusan Umum, Perlengkapan dan Rumah tangga Staf Ahli	70 Kali	1. Terlaksananya kegiatan urusan umum, perlengkapan dan Rumah tangga Staf Ahli 2. Koordinasi dengan stakeholder terkait 3. Fasilitasi Penyelenggaraan urusan Umum, perlengkapan dan rumah tangga Sekda berupa Administrasi 5. Pengawasan terdapat penyelenggaraan urusan Umum, Perlengkapan dan Rumah Tangga Sekda	88.487.200	Kasubbag TU Pimpinan dan Staf Ahli	√	√	√	√
						Penyelegaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah dilingkungan Biro umum	2 laporan	1. Terlaksananya kegiatan system Pengendalian Intern 2. Monitoring system pengendalian Intern	24.436.0000	Kasubbag TU Biro, Persuratan dan Arsip	√	√	√	√
						Penyelenggaraan urusan Umum, Perleengkapan dan Rumah Tangga Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	30 Kali	1. Terlaksananya kegiatan urusan umum, perlengkapan dan Rumah tangga Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan rakyat 2. Koordinasi dengan stakeholder terkait 3. Fasilitasi Penyelenggaraan urusan Umum, perlengkapan dan rumah tangga Sekda berupa Administrasi 4. Pengawasan terdapat penyelenggaraan urusan Umum, Perlengkapan dan Rumah Tangga Sekda	50.548.000	Kasubbag TU Pimpinan dan Staf Ahli	√	√	√	√
						Penyelenggaraan Urusan Umum, Perlengkapan dan rumah tangga Asisten Perekonomian dan Pembangunan	1 Dokumen	1. Terlaksananya kegiatan urusan umum, perlengkapan dan Rumah tangga Asisten Perekonomian dan Pembangunan 2. Koordinasi dengan stakeholder terkait 3. Fasilitasi Penyelenggaraan urusan Umum, perlengkapan dan rumah tangga Sekda berupa Administrasi 4. Pengawasan terdapat penyelenggaraan urusan Umum, Perlengkapan dan Rumah Tangga Sekda	128.004.352	Kasubbag TU Pimpinan dan Staf Ahli	√	√	√	√
						Peningkatan Pelayanan dilingkungan Sekretariat Daerah	475 Kali (Pelayaan 3 Pimpinan)	1. Koordinasi dengan instansi terkait 2. Fasilitasi pelayanan dilingkungan Setda 3. Pengawasan terhadap pelayanan dilingkungan Setda 4. Evaluasi dan pembinaan kinerja Pelaksana	97.626.000	Kasubbag Pengelolaan Kendaraan	√	√	√	√
				Meningkatnya pelayanan Kelistrikan, Sound System dan Telekomunikasi	Persentase pelayanan Kelistrikan, Sound System dan Telekomunikasi	Peningkatan pelayanan kelistrikan dan Sound System	31 Orang	1. Koordinasi dengan stakeholder terkait 2. Fasilitasi pelayanan kelistrikan dan Sound System 3. Pengawasan terhadap pelayanan kelistrikan dan Sound System	211.980.000	Kasubbag Urusan Dalam	√	√	√	√
						Pengelolaa jaringan Telekomunikasi di Lingkungan Pemprov Kalbar	24 Orang	1. Terlaksananya pengelolaan jaringan Telekomunikasi 2. Koordinasi dengan stakeholder terkait 3. Pengawasan terhadap pengelolaan jaringan telekomunikasi	96.830.500	Kasubbag Urusan Dalam	√	√	√	√
						Peningkatan layanan Informasi dan Telekomunikasi	14 OPD di Ligkungan Kantor Gubernur 14 Kab/Kota	1. Koordinasi dengan stakeholder terkait 2. Fasilitasi pelayanan Informasi dan telekomunikasi 3. Pengawasan terhadap layanan Informasi dan telekomunikasi	108.527.500	Kasubbag Urusan Dalam	√	√	√	√
2	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Keuangan dan Aset di Lingkungan Sekretariat Daerah dan Rumah Jabatan	Persentase Pengelolaan Administrasi Keuangan dan Aset di Lingkungan Sekretariat Daerah dan Rumah Jabatan	100%	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Keuangan Sekretariat Daerah	Persentase peningkatan Pengelolaan Administrasi Keuangan Sekretariat Daerah	Penataan Administrasi Keuangan Setda	12 laporan	1. Terlaksananya penatan Administasi keungan Setda 2. Koordinasi dengan instansi terkait	50.060.000	Kasubbag keuangan dan verifikasi	√	√	√	√
						Penyelesaian Administrasi penatausahaan gaji PNS di Lingkungan Setda	12 laporan	1. Terlaksananya Penyelesaian Administrasi penatausahaan gaji PNS di Lingkungan Setda 2. Koordinasi dengan instansi terkait 3. Percepatan penyelesaian administrasi penatausahaan gaji PNS di Lingkungan Setda	41.240.000	Kasubbag keuangan dan verifikasi	√	√	√	√

				Meningkatnya Penertiban Aset di Lingkungan Sekretariat Daerah dan Rumah Jabatan	Persentase Penertiban Aset di Lingkungan Sekretariat Daerah dan Rumah Jabatan	Pengamanan Aset	1 Laporan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terlaksannya Pengamanan Aset</li> <li>2. Koordinasi dengan instansi terkait</li> <li>3. Pengawasan asset</li> <li>4. Pemeliharaan asset</li> </ol>	24.960.000	Kasubbag Pengadaan, Pemeliharaan dan pengamanan Aset	√	√	√	√
--	--	--	--	---	---	-----------------	-----------	--	------------	--	---	---	---	---

Pontianak,

2020

**Kepala Biro Umum**  
**Sekretariat Daerah Provinsi Kalimantan Barat**  

  
 HEN OFA, Sos  
 Berkeadilan, Ujama Muda  
 NIP. 198309251989081001